

Regulamin pracy biblioteki szkolnej

I. Postanowienia ogólne

1. Z biblioteki korzystają: uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz rodzice.
2. **Do najważniejszych zadań** biblioteki należy:
 - rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań czytelniczych i informacyjnych uczniów, kształtowanie ich kultury czytelniczej oraz podejmowanie działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,
 - przysposabianie uczniów do samokształcenia oraz wdrażanie ich do korzystania z różnych źródeł informacji i posługiwania się technologią informacyjną,
 - współpraca z nauczycielami, organizacjami szkolnymi, innymi bibliotekami i instytucjami,
 - prowadzenie działań promujących czytelnictwo wśród uczniów.

II. Prawa i obowiązki czytelników

1. Każdy czytelnik powinien zapoznać się z regulaminem biblioteki.
2. W bibliotece obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków, napojów oraz korzystania z telefonów komórkowych.
3. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania z materiałów zgromadzonych w bibliotece.
4. Przeglądanie zasobów bibliotecznych może odbywać się za pomocą katalogu alfabetycznego i rzeczowego.
5. Zbiory biblioteczne udostępniane są na miejscu w czytelni oraz na zewnątrz (do domu).
6. Uczniowi wypożyczyć wolno książki jedynie na swoją kartę czytelnika.
7. Maksymalny czas wypożyczenia książki to jeden miesiąc. Za zgodą bibliotekarza można ją prolongować na kolejny okres.
8. Uczeń na swoim kącie może posiadać kilka książek, w tym najwyżej trzy lektury. O ilości pozostałych książek decyduje bibliotekarz.

9. Czytelnik odpowiada materialnie za udostępnione mu przez bibliotekę materiały.
W chwili wypożyczenia powinien zgłosić bibliotekarzowi wszelkie uszkodzenia i inne nieprawidłowości zauważone w otrzymanych egzemplarzach.
10. Czytelnik zobowiązany jest do szanowania wypożyczonych książek.
11. W przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonych materiałów użytkownik jest zobowiązany do zakupu takiej samej pozycji lub innej wskazanej przez bibliotekarza.
12. Zbiory multimedialne wypożycza się tylko nauczycielom.
13. Na dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego każdy czytelnik ma obowiązek oddać wszystkie wypożyczone książki.

III. Zasady korzystania z biblioteki

1. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie trwania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
2. Uczniowie stają się czytelnikami na podstawie zapisu w dzienniku klasowym, rodzice na podstawie karty czytelnika dziecka lub dowodu osobistego.
3. Przebywanie w bibliotece i korzystanie z jej zbiorów i stanowiska komputerowego dozwolone jest tylko w obecności bibliotekarza.
4. Książki z księgozbioru podręcznego nie są wypożyczane do domu. Można z nich korzystać tylko na miejscu.
5. Książki z księgozbioru podręcznego, lektury i książki popularnonaukowe podaje nauczyciel.
6. Materiałów bibliotecznych nie wolno niszczyć.
7. Obowiązkiem ucznia jest dbanie o porządek i przestrzeganie przepisów BHP.

IV. Zasady korzystania ze stanowiska komputerowego

1. Korzystanie z komputera i Internetu jest bezpłatne dla uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły.
2. Korzystanie z multimediiów, programów użytkowych i Internetu służy wyłącznie celom edukacyjnym i informacyjnym.
3. Z komputera można korzystać w godzinach pracy biblioteki.
4. Komputer może być użytkowany przez 1 osobę.

5. Bibliotekarz na życzenie użytkownika udziela instrukcji dotyczących wyszukiwania informacji za pośrednictwem Internetu oraz korzystania z programów użytkowych i multimedialnych.
6. Wyniki wyszukiwania można wydrukować lub zapisać na pendrive tylko za zgodą bibliotekarza.
7. Bibliotekarz ma prawo kontrolować czynności wykonywane przez użytkownika przy komputerze.
8. W przypadku niewłaściwego korzystania ze sprzętu komputerowego uczeń ponosi materialną odpowiedzialność za straty lub koszty naprawy.
9. Użytkownikowi zabrania się:
 - instalowania oprogramowania oraz dokonywania zmian konfiguracji oprogramowania zainstalowanego w systemie,
 - przesyłania i udostępniania danych naruszających prawo oraz powszechnie uznawanych za obraźliwe oraz sprzeczne z ogólnie przyjętymi normami moralnymi,
 - wykonywania czynności naruszających prawa autorskie twórców,
 - ingerowania w ustawienia i podłączenie sprzętu komputerowego.
10. O wszelkich nieprawidłowościach związanych ze stanem sprzętu i oprogramowania należy powiadomić bibliotekarza.
11. Użytkownik, który nie stosuje się do przepisów powyższego regulaminu może być czasowo lub na stałe pozbawiony prawa do korzystania z komputera znajdującego się w bibliotece.